

II WYDZIAŁ KARNY

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Płocku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

| |
|---|
| Imię(imiona): Beata |
| Nazwisko: Turczyn - Topyła |
| Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Sochaczewie |
| Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny |
| Pełnione funkcje: Prezes sądu, Przewodniczący wydziału |
| Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać i wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none">• 30% spraw z rep. K• 30% spraw z rep. W• 30% pozostałych spraw z wykazu Kp za wyjątkiem zażaleń na postanowienia o odmowie wszczęcia bądź umorzenia postępowania przygotowawczego• 100 % spraw z rep. Ko podlegających ponownemu losowaniu• 100% spraw Ko dotyczących wyłącznie wniosków o udzielenie pomocy prawnej – na podstawie pisemnej zgody sędziów orzekających w wydziale; |
| Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%) niższy wskaźnik z uwagi na pełnione funkcje |
| Zasady zastępstw: Zgodnie z ustalonym planem zastępstw |
| Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: <ul style="list-style-type: none">- Zastępuje Kierownika Sekcji Wykonawczej w razie nieobecności SSR Romana Ochockiego.- pełni dyżury w sprawach rozpoznawanych w pionie karnym wymagających wydania orzeczenia o ciągu 72 godzin lub krótszym |

(data)

.....
(podpis prezesa sądu)

Zastępca prezesa sądu 34
Oddział Administracyjny
Sądu Okręgowego w Płocku

Mariola Kozwiak

PREZES
Sądu Okręgowego w Płocku

Jarosław Topiła

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Płocku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

| |
|---|
| Imię(imiona): Agnieszka |
| Nazwisko: Warchoł |
| Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Sochaczewie |
| Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny |
| Pełnione funkcje: Koordinator ds. współpracy międzynarodowej i praw człowieka w sprawach karnych |
| Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać i wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none">• 90 % spraw z rep. K• 100% spraw z wykazu Kp (za wyjątkiem spraw o wyznaczenie obrońcy/pełnomocnika z urzędu w postępowaniu przygotowawczym);• 100% spraw Ko, za wyjątkiem spraw w postępowaniu wykonawczym i spraw o udzielenie pomocy prawnej – na podstawie pisemnej zgody sędziów orzekających w wydziale; |
| Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%) Niższy wskaźnik z uwagi na pełnioną funkcję |
| Zasady zastępstw: wg planu zastępstw |
| Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: dyżury w sprawach rozpoznawanych w pionie karnym wymagających wydania orzeczenia o ciągu 72 godzin lub krótszym |

(data)

.....
(podpis prezesa sądu) (Płock)

PREZES
Jarosław Jędrzejko

ORYGINAŁEM
Zastępca Kierownika
Człdżiału Administracyjnego
Sądu Okręgowego w Płocku
Mariola Józwiak

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Płocku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

| |
|---|
| Imię(imiona): Jacek |
| Nazwisko: Woźnica |
| Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Sochaczewie |
| Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny |
| Pełnione funkcje: Kierownik Sekcji ds. o Wykroczenia i Wykonywania Orzeczeń |
| Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać i wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none">• 100 % spraw wpływających w postępowaniu wykonawczym• 100 % spraw z rep. W• 100% spraw Ko, za wyjątkiem spraw w postępowaniu wykonawczym i spraw o udzielenie pomocy prawnej – na podstawie pisemnej zgody sędziów orzekających w wydziale; |
| Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%) |
| Zasady zastępstw: Zgodnie z ustalonym planem zastępstw |
| Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: Zastępuje Prezesa Sądu w jego czynnościach. Pełni dyżury w sprawach rozpoznawanych w pionie karnym wymagających wydania orzeczenia o ciągu 72 godzin lub krótszym |

(data)

(podpis prezesa sądu)

PREZES
Sądu Okręgowego w Płocku

Jarosław Pejta

VI. Zarządzenie obowiązuje od dnia 01 stycznia 2018 r.

Prezes Sądu Okręgowego
w Płocku

Jarosław Pejta

Zastępca Kierownika
Oddziału Administracyjnego
Sądu Okręgowego w Płocku

38

Mariola Józwiak

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Płocku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

| |
|---|
| Imię(imiona): Maria |
| Nazwisko: Bernacka - Siemion |
| Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Sochaczewie |
| Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny |
| Pełnione funkcje: |
| Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać i wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none">• 100 % spraw z repertorium K,• 100% spraw z wykazu Kp (za wyjątkiem spraw o wyznaczenie obrońcy/pełnomocnika z urzędu w postępowaniu przygotowawczym)• 100% spraw z rep. W, wykazu Ko i Kop podlegających ponownemu losowaniu• 100% spraw Ko, za wyjątkiem spraw w postępowaniu wykonawczym i spraw o udzielenie pomocy prawnej – na podstawie pisemnej zgody sędziów orzekających w wydziale; |
| Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%) |
| Zasady zastępstw: wg planu zastępstw |
| Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: dyżury w sprawach rozpoznawanych w pionie karnym wymagających wydania orzeczenia o ciągu 72 godzin lub krótszym |

(data)

PREZES
Sądu Okręgowego w Płocku
(podpis prezesa sądu)

ORYGINAL
Zastępca Pierwszemu
Oddziału Administracyjnego
Sądu Okręgowego w Płocku
Mariola Łóźwiak

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133, z późn. zm.) w związku z § 48 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Płocku (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

| |
|--|
| Imię(imiona): Roman |
| Nazwisko: Ochocki |
| Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Sochaczewie |
| Przydział do wydziału lub wydziałów: II Wydział Karny |
| Pełnione funkcje: |
| Reguły przydziału spraw: - wskaźnik procentowy udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw (procent czynności orzeczniczych przy założeniu, że dla osoby wykonującej wyłącznie czynności orzecznicze wskaźnik ten wynosi 100%); w wypadku przydzielenia do więcej niż jednego wydziału należy podać i wskaźnik procentowy odrębnie dla każdego z nich: <ul style="list-style-type: none">• 100 % spraw z rep. K• 100% spraw z wykazu Kp (za wyjątkiem spraw o wyznaczenie obrońcy/pełnomocnika z urzędu w postępowaniu przygotowawczym),• 100 % spraw z rep. W, wykazu Ko i Kop podlegających ponownemu losowaniu;• 100% spraw Ko, za wyjątkiem spraw w postępowaniu wykonawczym i spraw o udzielenie pomocy prawnej – na podstawie pisemnej zgody sędziów orzekających w wydziale; |
| Uzasadnienie reguły przydziału spraw - ustalenia wskaźnika procentowego udziału w przydziale wpływających do wydziału lub pionu spraw ze wskazaniem przyczyn zastosowania niższego wskaźnika niż 100% oraz sposobu ustalenia jego wysokości (podlega wypełnieniu w razie ustalenia wskaźnika na poziomie niższym niż 100%) |
| Zasady zastępstw: Zgodnie z ustalonym planem zastępstw |
| Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar: Zastępuje Przewodniczącą II Wydziału Karnego i Kierownika Sekcji Wykonawczej. Zastępuje Prezesa Sądu w razie nieobecności SSR Jacka Woźnicy. Pełni dyżury w sprawach rozpoznawanych w pionie karnym wymagających wydania orzeczenia o ciągu 72 godzin lub krótszym |

(data)

(podpis prezesa sądu)
Sądu Okręgowego w Płocku

Jarosław Pęta

ORYGINAŁ

Zastępca Kierownik
Oddziału Administracyjno,
Sądu Okręgowego w Płocku

Manoła Józwiak